REALSCHULE+
DUDENHOFEN

*Auf unserer Homepage finden Sie auf der Service-Seite im Downloadbereich unter B - Betriebspraktikum unsere **Prakt.-Bescheinigung** und einen **Beurteilungsbogen.***

Iggelheimer Straße 37
67373 Dudenhofen
Tel.: (06232) 297 97 10
Fax: (06232) 297 97 20
Mail Sekretariat: info@rsplus-dudenhofen.de
Mail BO: andreas.weihert@rsplus-dudenhofen.de
HP: www.rs-dudenhofen.de

PRAKTIKUMSVEREINBARUNG - BETRIEBSPRAKTIKUM der RS+ Dudenhofen -

BETRIEBSPRAKTIKUM	Klasse		vom	24. März	bis	04. April	2025

- Einverständniserklärung Eltern -

Nachname, Vorname SchülerIn	*Geburtsdatum*

Hiermit erkläre ich / erklären wir unser Einverständnis, dass unsere Tochter / unser Sohn das Betriebspraktikum der RS+ Dudenhofen während des o.a. Zeitraums in dem im Folgenden angegebenen Betrieb absolviert:

Name Eltern/-teil bzw. Erziehungsberechtigte/r	*Ort*	*Datum*	*Unterschrift*

BETRIEBSPRAKTIKUM der RS+ Dudenhofen

- Praktikumsvereinbarung –

zwischen		und
Betrieb		*PraktikantIn*
Straße	*ggf.Stempel*	*Straße*
PLZ / Ort		*PLZ / Ort*
AnsprechpartnerIn / PraktikumsbetreuerIn		
Telefon / E-mail (= Angabe freiwillig)		

wird folgende Vereinbarung geschlossen:

- Der Betrieb bestätigt, dass der/die SchülerIn im o.a. Zeitraum ein 14-tägiges Praktikum im Ausbildungsberuf

Ausbildungsberuf: .....

unter Anleitung und Betreuung absolvieren kann.

- Die Tätigkeiten und Arbeitszeiten während des Praktikums finden innerhalb der Regelungen des JASchG statt und geben einen Einblick in den o.a. Ausbildungsberuf. (→ Näheres hierzu: *„Informationen für die Betriebe“*)
- Diese Vereinbarung begründet weder ein Arbeits- noch ein Ausbildungsverhältnis und findet ohne Entlohnung statt.
- Dem/Der SchülerIn wird am Ende das Praktikum bestätigt, gerne auch eine Beurteilung ausgestellt.
- Der Betrieb darf jederzeit und nach Ab- und Rücksprache mit der Schule diese Vereinbarung auflösen.

- Der/Die PraktikantIn ist weiterhin SchülerIn der RS+ Dudenhofen und ist somit auch für die Zeit des Praktikums über den Schulträger unfall- und haftpflichtversichert. Er/Sie verpflichtet sich mit Unterschrift…
  - …die übertragenen Arbeiten gewissenhaft und sorgfältig auszuführen, sicherheitshalber lieber nochmals nachzufragen und den Anweisungen der betreuenden/zugewiesenen Betriebsangehörigen Folge zu leisten.
  - …pünktlich und regelmäßig zu den vereinbarten Zeiten zu erscheinen und ggf. den Betrieb (bis/bei Arbeitsbeginn) und die Schule (bis 8.30h) über ein Fehlen zu informieren.

- Die Schule holt sich während des Praktikums per Telefon / per Besuch Rückmeldung von Betrieb und SchülerIn ein.

Ort, Datum .....

Unterschrift Betrieb	*Unterschrift PraktikantIn*	*Unterschrift RS+ Dudenhofen*